



УПРАВА
муниципального района «Бярятинский район»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2016

с. Бярятино

№ 117

Об утверждении Положения об эвакуации бесхозьяного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального района «Бярятинский район»

В целях благоустройства территории муниципального района "Бярятинский район", очистки ее от бесхозьяного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта, устранения помех движению транспорта и пешеходов, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Уставом муниципального района «Бярятинский район», Управа муниципального района «Бярятинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об эвакуации бесхозьяного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального района «Бярятинский район» (прилагается).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Управы – заведующего отделом муниципального хозяйства и управления природными ресурсами Новикова С.М.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Руководитель Управы
муниципального района
«Бярятинский район»

Г.Г. Зуев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭВАКУАЦИИ БЕСХОЗЯЙНОГО, БРОШЕННОГО,
РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО АВТОТРАНСПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "БАРЯТИНСКИЙ РАЙОН"**

1. Общие положения

1.1. Положение об эвакуации бесхозийного, брошенного, разукмплектованного автотранспорта на территории муниципального района «Барятинский район» (далее - Положение) определяет основания, порядок эвакуации, хранения, выдачи собственникам транспортных средств.

1.2. Целью Положения служат обеспечение безопасности дорожного движения, устранение помех движению транспорта и пешеходов, защита имущественных и неимущественных прав граждан, надлежащее благоустройство и стабилизация экологической ситуации на территории муниципального района «Барятинский район».

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения

2.1. Автотранспорт с признаками бесхозийного и брошенного - транспортное средство, собственник которого неизвестен, либо транспортное средство, оставленное им с целью отказа от права собственности на него, либо от права собственности на которое собственник отказался, транспортное средство, в которое сбрасываются отходы производства и потребления, а также транспортное средство, находящееся в разукмплектованном состоянии, определяемом отсутствием на нем основных узлов и агрегатов, кузовных деталей (капот, крышка багажника, двери, какая-либо из частей транспортного средства), стекол и колес, включая сгоревшие, в состоянии, при котором невозможна его дальнейшая эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности, которые устанавливаются нормативно-технической документацией (предельное состояние), в том числе Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств (постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 "О Правилах дорожного движения" (далее - транспортное средство).

2.2. Комиссия - орган, создаваемый Управой муниципального района «Барятинский район» для решения вопросов об эвакуации транспортного средства и осмотре транспортного средства, подлежащего эвакуации на специально отведенную территорию для временного хранения, состоящий из представителей МП «Транспортник», МО МВД России "Кировский", ПСЧ №27 ФГКУ «7 ОФПС по Калужской области», территориального отдела административно-технического контроля № 7 Управления административно-технического контроля Калужской области, глав администраций территориально. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Управы.

2.3. Владелец транспортного средства - лицо, владеющее транспортным средством на праве собственности или на ином законном основании.

2.4. Эвакуация транспортного средства - перемещение транспортного средства на специально отведенную территорию для временного хранения.

3. Основание для эвакуации транспортных средств

3.1. Эвакуации на территорию для временного хранения подлежат:

3.1.1. Транспортное средство с признаками бесхозного и брошенного, расположенное на одном месте (без перемещения) на территории муниципального района «Барятинский район» свыше 30 календарных дней.

3.1.2. Транспортные средства, расположенные на одном месте (без перемещения) на территории муниципального района «Барятинский район» свыше 30 календарных дней, эксплуатация которых прекращена собственником, в случае отказа собственника своими силами и за свой счет эвакуировать такие транспортные средства к месту утилизации или в иные предусмотренные для хранения транспортных средств места, позволяющие хранить транспортные средства без создания помех в организации благоустройства территории муниципального района «Барятинский район» (за исключением дворовых, внутриквартальных территорий, а также объектов улично-дорожной сети муниципального района «Барятинский район»).

3.2. Факт расположения на территории муниципального района «Барятинский район» (без перемещения) свыше 30 дней транспортных средств с признаками бесхозного и брошенного, а также эксплуатация которых прекращена собственником, подтверждается соответствующими актами, составляемыми членом данной комиссии.

4. Порядок эвакуации транспортного средства

4.1. После получения сведений о нахождении либо выявлении на территории муниципального района «Барятинский район» транспортных средств с признаками брошенных и разукрупленных, член комиссии размещает информационную автонаклейку на таких транспортных средствах и принимает меры к установлению их владельцев, адресов их регистрации по месту жительства или по месту пребывания (в отношении физических лиц), адреса места нахождения (в отношении юридических лиц) путем направления запросов в МО МВД России "Кировский" и иные организации. При этом размещение автонаклейки на транспортном средстве фиксируется членом комиссии на фото с указанием даты размещения.

4.2. В случае выявления владельца транспортного средства член комиссии обращается к нему с письменным уведомлением, направляемым заказным письмом либо вручаемым под роспись лично владельцу транспортного средства, а также на срок не менее семи календарных дней размещает уведомление на транспортном средстве.

Размещение уведомления на транспортном средстве фиксируется на фото с указанием даты размещения.

Уведомление содержит требование:

а) переместить транспортное средство в предназначенное для хранения транспортных средств место;

б) своими силами и за свой счет эвакуировать/утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации.

В уведомлении владелец транспортного средства предупреждается о возможности применения к нему мер административного воздействия в соответствии с законодательством, эвакуации транспортного средства в случае непринятия мер в срок,

указанный в уведомлении, который не может быть менее семи календарных дней с момента получения уведомления.

4.3. В случае отсутствия сведений о владельце транспортного средства членом комиссии размещается уведомление на транспортном средстве на срок не менее семи календарных дней. При этом размещение уведомления на транспортном средстве фиксируется на фото с указанием даты размещения.

Уведомление содержит требование:

а) переместить транспортное средство в предназначенное для хранения транспортных средств место;

б) своими силами и за свой счет эвакуировать/утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации.

Также уведомление содержит срок эвакуации транспортного средства, который не может быть менее семи календарных дней с момента размещения уведомления на транспортном средстве.

В течение трех дней после размещения уведомления на транспортном средстве уведомление направляется для размещения на официальном сайте Управы муниципального района «Бяратинский район» по адресу: baryatino40.ru. в актуальном сюжете "Эвакуация транспорта" на срок не менее семи календарных дней и публикуется в ближайшем очередном выпуске периодического печатного издания - газете "Сельские Зори".

4.4. В случае неисполнения требований члена комиссии владельцем транспортного средства в установленный в уведомлении срок член комиссии обращается для принятия решения об эвакуации транспортного средства в комиссию при Управе муниципального района «Бяратинский район», созданную для решения этих вопросов (далее - Комиссия).

4.5. Комиссией производится осмотр транспортного средства и составляется акт в трех экземплярах. В случае если владелец транспортного средства не явился на осмотр транспортного средства, акт составляется в двух экземплярах и подписывается не менее чем тремя членами комиссии. О дате и времени проведения осмотра владелец транспортного средства извещается заказным письмом или извещение вручается владельцу транспортного средства лично под роспись. Одновременно информация о дате и времени осмотра не позднее чем за 5 дней до даты проведения осмотра размещается на транспортном средстве, на официальном сайте Управы муниципального района «Бяратинский район» по адресу: baryatino40.ru. в актуальном сюжете "Эвакуация транспорта", в периодическом печатном издании - газете "Сельские Зори".

В случае отсутствия сведений о владельце транспортного средства уведомление о дате и времени осмотра размещается на транспортном средстве, официальном сайте на официальном сайте Управы муниципального района «Бяратинский район» по адресу: baryatino40.ru. в актуальном сюжете "Эвакуация транспорта", в периодическом печатном издании - газете "Сельские Зори" не позднее чем за 5 дней до даты проведения осмотра. Размещение уведомления на транспортном средстве фиксируется на фото с указанием даты размещения.

В случае отсутствия владельца транспортного средства при осмотре, копирования его от подписания акта осмотра транспортного средства в акте об этом делается запись.

Акт составляется по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению. В акте должны быть также отражены нижеследующие сведения: о местоположении транспортного средства с составлением схемы; сведения о владельце транспортного средства (при их наличии); основания принятия транспортного средства на учет в качестве бесхозного, в том числе брошенного; признаки отнесения имущества к

бесхозному, в том числе брошенному; определяемые визуально сведения о его комплектности в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, а также имеющиеся в наличии идентификационные данные: VIN, номера кузова, шасси, двигателя, государственные регистрационные номера с указанием их количества.

В акт заносятся в том числе сведения:

- о местоположении транспортного средства с составлением схемы с замерами;
- сведения о владельце транспортного средства (при наличии);
- основания принятия транспортного средства на учет в качестве бесхозного, в том числе брошенного;
- признаки отнесения имущества к бесхозному, в том числе брошенному;
- определяемые визуально сведения о его комплектности в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения, а также имеющиеся в наличии идентификационные данные: VIN; номера кузова, шасси, двигателя, государственные регистрационные номера с указанием их количества.

Осмотренное транспортное средство опечатывается. В случае если опечатывание невозможно ввиду разуконплектованности транспортного средства Комиссия принимает решение о том, что транспортное средство не опечатывается, о чем в акте делается соответствующая запись.

Приложениями к акту являются: схема местоположения транспортного средства, документы, полученные в ходе проведения мероприятий по установлению владельца транспортного средства, уведомление (при наличии), а также фотоматериалы, иные документы или их заверенные надлежащим образом копии.

4.6. На основании акта осмотра транспортное средство подлежит эвакуации на специально отведенную территорию для временного хранения.

4.7. Один экземпляр акта осмотра вручается присутствующему владельцу эвакуируемого транспортного средства под роспись либо направляется ему заказным письмом на следующий день после составления акта. Не присутствующему при эвакуации известному (установленному) владельцу транспортного средства акт осмотра направляется заказным письмом с уведомлением на следующий день после его составления.

4.8. Эвакуация транспортных средств на специально отведенную территорию и временное хранение осуществляется муниципальным предприятием "Транспортник". При осуществлении указанных действий Баятинским муниципальным предприятием "Транспортник" должна быть обеспечена сохранность транспортного средства в состоянии, указанном в акте.

После проведения мероприятий по эвакуации транспортного средства Баятинское муниципальное предприятие "Транспортник" в течение не более двух рабочих дней с момента проведения мероприятий уведомляет об этом председателя комиссии по решению вопросов об эвакуации транспортного средства и осмотре транспортного средства, подлежащего эвакуации на специально отведенную территорию для временного хранения с указанием даты, времени и результатов (эвакуировано или причины, по которым не эвакуировано, местонахождение транспортного средства).

4.9. В случае эвакуации транспортного средства на специально отведенную территорию для временного хранения член комиссии в течение пяти дней с момента эвакуации направляет повторное уведомление заказным письмом владельцу транспортного средства (в случае его отсутствия при осмотре и эвакуации транспортного средства) с указанием местонахождения транспортного средства.

В случае если владелец эвакуируемого транспортного средства неизвестен, сведения об эвакуированном транспортном средстве и месте его хранения размещаются на

официальном сайте Управы муниципального района «Баятинский район» по адресу: bayatino40.ru. в актуальном сюжете "Эвакуация транспорта", периодическом печатном издании - газете "Сельские Зори" в течение 10 рабочих дней с момента эвакуации.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управа муниципального района «Баятинский район».

5. Условия хранения эвакуированных транспортных средств на специально отведенной территории для временного хранения

5.1. Баятинское муниципальное предприятие "Транспортник" обязано вести учет транспортных средств в журнале учета эвакуированных транспортных средств (далее - журнал), принимать все меры для обеспечения сохранности транспортного средства в состоянии, в котором транспортное средство доставлено на хранение, отвечать за их утрату или повреждение перед владельцем транспортного средства с учетом естественного износа.

В журнал записываются сведения о принятом на хранение транспортном средстве с указанием даты принятия на хранение, основания приема на хранение, даты и номера акта.

5.2. Выдача транспортного средства владельцу или его представителю производится Баятинским муниципальным предприятием "Транспортник" на основании акта выдачи транспортного средства после предъявления владельцем или его представителем документов, подтверждающих личность и полномочия этих лиц (паспорт владельца транспортного средства или его уполномоченного представителя, паспорт транспортного средства или иной документ, подтверждающий законность лица владеть и пользоваться транспортным средством, доверенность представителя владельца транспортного средства).

В акте выдачи транспортного средства указывается информация о вскрытии и проверке номера кузова и других данных транспортного средства.

О выдаче транспортного средства делается запись в журнале с указанием даты, времени выдачи транспортного средства, лица, получившего его, с указанием документов, удостоверяющих личность и право его владения транспортным средством, наличия претензий по сохранности.

Вывоз транспортного средства со специально отведенной территории для временного хранения осуществляется силами и средствами владельца транспортного средства.

5.3. Стоимость расходов, связанных с эвакуацией, хранением транспортного средства, взыскивается Баятинским муниципальным предприятием "Транспортник" с владельца транспортного средства, существовавшего на момент эвакуации, хранения в соответствии с законодательством.

5.4. Транспортное средство хранится на специально отведенной территории для временного хранения Баятинским муниципальным предприятием "Транспортник" до принятия судом решения о признании транспортного средства бесхозным в установленном порядке либо до обращения владельца транспортного средства или его уполномоченного лица за выдачей ему транспортного средства.

6. Порядок рассмотрения споров и претензий

Все споры и претензии, возникшие в процессе осуществления исполнения работ по эвакуации транспортных средств с признаками брошенных, в том числе по вновь открывшимся обстоятельствам, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к положению
об эвакуации бесхозного, брошенного,
разукомплектованного автотранспорта
на территории муниципального района
"Брятинский район"

АКТ № _____

"__" _____ 20__ г.

"__" часов "__" минут

_____ (место составления)

Комиссия в составе

_____ (должность, звание, фамилия, инициалы)

_____ приняла решение о необходимости эвакуации транспортного средства:

_____ (местоположение транспортного средства)

_____ (сведения о владельце транспортного средства)

_____ (основания принятия транспортного средства на учет
в качестве бесхозного, брошенного)

_____ (марка транспортного средства, государственный регистрационный знак,
VIN, цвет, государственные номера и их количество, номера двигателя,
шасси и др.)

_____ (каким образом опечатано после осмотра)
в связи с тем, что

_____ (признаки отнесения имущества к бесхозному, брошенному)
Сведения о проверке на угон и принадлежность

На момент осмотра транспортное средство имело:
- механические повреждения

- автопринадлежности (антенны, колпаки и т.п.)

_____ В салоне находились следующие вещи:

_____ Осмотр произведен с участием (в отсутствие) владельца транспортного
средства

_____ (нужное подчеркнуть)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (роспись) _____ (Ф.И.О.)

Сведения о вручении акта владельцу транспортного средства

Иные

сведения _____

Приложения: _____

Транспортное средство принято к эвакуации:

(Ф.И.О., должность, подпись лица, осуществляющего эвакуацию)

_____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Транспортное средство принято на хранение в состоянии, указанном в акте:

(Ф.И.О., должность, подпись лица, ответственного за хранение)

_____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.