



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Барятинского муниципального округа
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.06.2026

с. Барятино

№ 287

**Об утверждении Положения о порядке
размещения нестационарных торговых
объектов на территории
Барятинского муниципального округа
Калужской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», администрация Барятинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Барятинского муниципального округа Калужской области (приложение 1).
2. Утвердить типовую форму договора на право размещения нестационарного торгового объекта (приложение 2).
3. Постановление Управы муниципального района «Барятинский район» от 19.01.2024 № 10 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального района «Барятинский район» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации — заведующего отделом муниципального хозяйства, управления природными ресурсами, муниципальным имуществом и социального обустройства села администрации Барятинского муниципального округа Калужской области.
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Барятинского муниципального округа Калужской области.

**Глава Барятинского
муниципального округа
Калужской области**

А.Н. Хохлов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ БАРЯТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 № 543 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области» в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории Барятинского муниципального округа Калужской области на земельных участках, на которые государственная собственность не разграничена или находящихся в муниципальной собственности.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на отношения, урегулированные договором аренды земельного участка, заключенным до момента вступления в силу настоящего Положения, до момента истечения срока аренды.

1.4. Начальная цена предмета конкурса определяется по ставкам, установленным разделом 9 настоящего Положения.

1.5. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.6. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении ярмарок, выставок-ярмарок.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

2.1.1. Розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2.1.2. Субъект торговли - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном порядке;

2.1.3. Схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров;

2.1.4. Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Баятинского муниципального округа Калужской области (далее – администрация), в местах, определенных вышеуказанной схемой, и должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику.

3.2. Нестационарные торговые объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

3.3. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда автомашины на тротуар.

3.4. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.5. Не допускается размещать у нестационарных торговых объектов (кроме передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) холодильное оборудование, столики, зонтики и другие подобные объекты, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено типовым архитектурным решением.

3.6. Нестационарные торговые объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, могут размещаться лишь вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

3.7. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Барятинского муниципального округа Калужской области осуществляется на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта, заключаемого по результатам торгов, проводимых в форме открытого конкурса (далее - конкурс), либо без проведения торгов в случаях, установленных настоящим Положением, при условии:

4.1.1. Наличия (возникновения) свободных мест (места) в схеме нестационарных торговых объектов;

4.1.2. Поступления заявлений от хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения нестационарного торгового объекта.

Под свободным местом в настоящем пункте следует понимать место (адресный ориентир) в схеме нестационарных торговых объектов, по которому отсутствует действующий договор, дающий право размещения нестационарных торговых объектов, и земельный участок фактически освобожден от ранее размещенного нестационарного торгового объекта.

4.2. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта является заключенный с администрацией договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Для размещения передвижных средств развозной и разносной уличной торговли Договор заключается на срок не более одного года.

5. Порядок досрочного прекращения действия Договора

5.1. Договор расторгается в случаях:

5.1.1. Ликвидации юридического лица, являющегося стороной Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

5.1.2. Прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной Договора;

5.1.3. По соглашению сторон Договора;

5.1.4. Установления в течение одного календарного месяца в период действия Договора более двух фактов использования торгового объекта не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями Договора), что подтверждается соответствующими Актами;

5.1.5. Установления факта не функционирования торгового объекта в течение трех и более месяцев подряд, что подтверждается соответствующими Актами;

5.1.6. Невнесения субъектом торговли платы по Договору в соответствии с условиями Договора;

5.1.7. Нарушения требований к размещению и внешнему виду торгового объекта, указанных в Договоре;

5.1.8. Представлений органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решений судебных органов;

5.1.9. Принятия органом местного самоуправления Барятинского муниципального округа Калужской области следующих решений:

а) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

б) об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

в) о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

г) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

д) по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

5.1.10. В иных предусмотренных Договором случаях.

5.2. При принятии решения о досрочном расторжении Договора размещения объекта администрация издает постановление и направляет в семидневный срок субъекту торговли соответствующее уведомление в письменной форме.

При этом Договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по Договору соответствующего уведомления.

5.3. В случае досрочного прекращения действия Договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 10 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора или в случае неполучения им уведомления о расторжении Договора в течение 10 дней с момента публикации постановления в официальном печатном издании без компенсации понесенных затрат субъекту торговли.

5.4. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным 5.1.9 настоящего Положения, нестационарные торговые объекты по согласованию с администрацией подлежат переносу на свободные равнозначные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов по продаже права заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

6. Размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов

6.1. Размещение на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте, предусмотренной схемой размещения нестационарных торговых объектов, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом, исполнившим свои обязательства по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта на срок не более 5 лет (за исключением случаев размещения сезонной торговли) при условии соответствия Объекта действующему законодательству (градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику).

6.1.1. При желании заключить Договор посредством реализации преимущественного права Договор на новый срок заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в администрацию не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия Договора. К заявлению прилагается копия действующего Договора, дающего право размещения нестационарного торгового объекта.

6.1.2. Администрация принимает решение об отказе в заключении Договора посредством реализации преимущественного права, Договора на новый срок в случаях:

- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 6.1.1 пункта настоящего Положения;
- исключения из схемы торговых объектов места размещения торгового объекта, по которому ранее размещался объект.

6.2. В случае, когда место для размещения нестационарного торгового объекта предложено субъектами торговли, товаропроизводителями, на официальном сайте администрации в сети Интернет публикуется информация о предстоящем предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта.

6.2.1. Если в течение одного месяца со дня публикации не поступает иных заявок, Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с субъектом хозяйственной деятельности, подавшим заявление на размещение нестационарного торгового объекта.

6.2.2. Если в течение одного месяца с момента публикации поступили иные заявки, проводятся торги в форме открытого конкурса.

6.3. Размещение нестационарного торгового объекта собственником (арендатором) стационарного торгового объекта при размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением, сооружением, в котором располагается указанный стационарный торговый объект.

6.4. Предоставление компенсационного (свободного) места хозяйствующим субъектам при досрочном прекращении действия договора на размещение нестационарного торгового объекта при принятии органом местного самоуправления решений, указанных;

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- о выполнении работ по устройству защитных дорожных сооружений элементов обустройства автомобильных дорог;
- о размещении линейных объектов или объектов капитального строительства муниципального значения;
- по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

7. Размер ежегодной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта

7.1. Размер ежегодной платы по договору на размещение, заключаемому по результатам конкурса, определяется итогами конкурса либо устанавливается в размере начальной (минимальной) цены договора в соответствии с разделом 9 настоящего Положения на размещение нестационарного торгового объекта в случае признания конкурса несостоявшимся.

7.2. Размер ежегодной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемому без проведения конкурса, устанавливается согласно разделу 9 настоящего Положения.

7.3. Размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта может быть увеличен по инициативе администрации не ранее чем через год после заключения договора на размещение, но не чаще одного раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного законом Российской Федерации о федеральном бюджете.

8. Порядок организации и проведения конкурса

8.1. Организация конкурса.

8.1.1. Организатором конкурса является администрация. В решении о проведении конкурса указываются наименование конкурса, дата, время и место проведения конкурса, предмет конкурса, информация о том, что конкурс является открытым, требования к участнику конкурса, условия конкурса, а также критерии и порядок оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Для участия в конкурсе заявитель должен заключить с организатором конкурса договор задатка.

Начальная цена предмета конкурса, размер задатка устанавливаются организатором конкурса в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

8.1.2. Договор о задатке заключается с организатором конкурса в письменной форме путем составления одного документа по месту нахождения организатора конкурса (если иное не установлено в извещении о проведении конкурса) до подачи заявки, но не позднее 2 рабочих дней со дня обращения заявителя к организатору конкурса с предложением заключить такой договор.

8.1.3. Задаток вносится в валюте Российской Федерации и поступает на счет, указанный в извещении о конкурсе, в размере и сроки, указанные в извещении о конкурсе. Требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в равной мере распространяется на

всех участников конкурса.

8.1.4. Организатор конкурса:

а) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

б) организует подготовку и публикацию извещения о проведении конкурса в газете "Сельские Зори" (далее - официальное печатное издание) и на официальном сайте администрации (далее - официальный сайт) не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса;

в) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в конкурсную документацию, извещения о повторном проведении конкурса (при необходимости), информации о признании конкурса несостоявшимся, завершении конкурса в источниках, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

г) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;

д) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

е) разрабатывает конкурсную документацию;

ж) формирует комиссию по проведению конкурса (далее - комиссия);

з) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии;

и) по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в следующих случаях:

- изменение действующего законодательства и нормативных правовых актов администрации, регулирующих установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов;

- изменение технических характеристик нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг, указанных в конкурсной документации;

- выявление в конкурсной документации технических ошибок.

Такое решение публикуется в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы от даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней;

к) совершает иные действия, связанные с организацией конкурса.

8.1.5. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления лица, претендующего на участие в конкурсе, поданного в письменной форме

организатору конкурса, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу конкурсную документацию.

8.1.6. В целях проведения конкурса организатором конкурса формируется комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением администрации.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии (являющихся членами комиссии) и других членов комиссии.

Количество членов комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений, а также в случае отсутствия секретаря назначает из членов комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

8.1.7. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами "за" или "против" по каждому вопросу повестки дня.

8.1.8. Комиссией осуществляются:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками конкурса;

б) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса и оформление протокола рассмотрения конкурсных предложений;

в) определение победителя конкурса, подведение итогов конкурса и оформление протокола о результатах конкурса;

г) ведение протокола об итогах рассмотрения заявок, протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и рассмотрения конкурсных предложений, протокола о результатах конкурса;

д) иные действия, связанные с проведением конкурса.

8.1.9. Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании и помещается на официальном сайте не менее чем за 30 дней до проведения конкурса. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

Организатор конкурса вправе также дополнительно публиковать указанное сообщение в иных средствах массовой информации, в том числе электронных. При этом такая публикация не заменяет публикацию в источниках, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

8.1.10. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, номера контактных телефонов организатора конкурса;

б) информацию о том, что конкурс является открытым;

в) дату, время (в часах, минутах), место проведения конкурса и подведения итогов;

г) сведения о предмете конкурса (лоте);

д) начальную цену для каждого предмета конкурса (лота), размер задатка, реквизиты (счет) получателя задатка, конкурсные условия и иные требования к конкурсному предложению;

е) форму заявки;

ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;

з) адрес места приема заявок, дату, время (в часах, минутах) начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;

и) порядок и срок отзыва заявок;

к) срок, предоставляемый для заключения договора;

л) порядок проведения конкурса и определения победителя;

м) иные сведения (по решению организатора конкурса).

8.1.11. Организатор конкурса должен включить в состав требований к участнику конкурса следующие условия:

а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или раздела;

б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

в) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

8.2. Порядок подачи, приема и регистрации заявок.

8.2.1. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку.

8.2.2. В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя - индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

8.2.3. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов, заверенные государственными органами, осуществляющими ведение Единого государственного реестра юридических лиц;

б) документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или нотариально заверенная копия указанного документа (для юридических лиц);

в) лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для индивидуальных предпринимателей);

г) свидетельство о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа;

д) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

е) эскизный проект объекта торговли с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

ж) платежный документ с отметкой кредитного учреждения об исполнении, подтверждающий перечисление задатка на указанный в извещении о проведении конкурса счет;

з) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

и) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

к) подписанная заявителем опись представляемых документов.

8.2.4. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

8.2.5. Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

8.2.6. Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а

также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.2.7. В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.2.8. Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

8.2.9. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все документы, указанные в подпункте 8.2.3 пункта 8.2 настоящего Положения;

г) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

8.2.10. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.2.11. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

8.2.12. Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

8.2.13. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой

проверки.

8.2.14. На основании представленных организатором конкурса материалов комиссия в течение 5 рабочих дней с даты их поступления рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

8.2.15. По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);

г) задаток поступил на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, не в полном размере или с нарушением условий настоящего Положения и (или) соответствующего договора о задатке.

8.2.16. В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

8.2.17. Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) все отозванные заявки;

в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

8.2.18. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

8.2.19. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

8.3. Порядок проведения конкурса.

8.3.1. При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными

предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

8.3.2. Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3.3. После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия удаляется для сопоставления и оценки этих предложений. Участники конкурса и их уполномоченные представители, иные лица не вправе присутствовать при обсуждении и оценке конкурсных предложений комиссией.

Комиссией ведется протокол рассмотрения конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

8.3.4. Для принятия окончательного решения комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

Обоснование решения комиссии о запросе у участника конкурса дополнительной информации (копий документов), подтверждающей ранее представленные участником сведения и/или поясняющие конкурсные предложения, заносится в протокол рассмотрения конкурсных предложений.

Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей)).

8.3.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявок.

8.3.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на размещение объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и настоящим Положением.

8.3.7. Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию "Цена за право заключения договора на размещение объекта" оценка заявки определяется следующим образом:

$$Ц = \frac{Ц_{уч} - Ц_{мин}}{Ц_{мин}} \times 100,$$

где Ц - цена за право заключения договора на размещение объекта;

Ц_{уч} - цена по договору на размещение объекта, предложенная участником конкурса;

Ц_{мин} - начальная (минимальная) цена по договору на размещение объекта, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) - присваивается 5 баллов;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) - присваивается 7 баллов;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) - присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) - присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) - присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) - присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) - присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 - присваивается 19 баллов;

2) Дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения и прочее) на участие в конкурсе (вносятся по усмотрению организатора) оцениваются:

- при отсутствии - 0 баллов по каждому дополнительному критерию;
- при наличии - 3 балла по каждому дополнительному критерию.

8.3.8. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

8.3.9. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которой присвоено наибольшее количество баллов.

8.3.10. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое

количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение объекта также является одинаковым. Победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

8.4. Оформление результатов конкурса.

8.4.1. Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

- а) наименование конкурса;
- б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;
- в) состав комиссии;
- г) конкурсные предложения участников конкурса;
- д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;
- е) имя (наименование) победителя конкурса;
- ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);
- з) иные сведения по усмотрению комиссии.

8.4.2. Протокол о результатах конкурса оформляется в 3-х экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Один экземпляр протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса. Протокол может быть направлен победителю конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.4.3. Организатор конкурса в течение 10 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает опубликование извещения о завершении конкурса. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

8.4.4. В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор размещения объекта на срок, установленный конкурсной документацией.

8.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора размещения объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора размещения объекта, в указанный в подпункте 8.4.4 пункта 8.4 настоящего Положения срок организатор конкурса заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

8.4.6. Размер оплаты по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, производится ежеквартально в виде равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор.

Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.

Оплата предмета конкурса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата предмета конкурса в рассрочку не допускается.

8.4.7. В случае отказа победителя конкурса от оплаты с нарушением срока, указанного в подпункте 8.4.6 пункта 8.4 настоящего Положения, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора размещения объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством и договором на размещение объекта, и заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

8.5. Признание конкурса несостоявшимся.

8.5.1. Конкурс признается организатором конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее условиям конкурса.

8.5.2. Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в подпункте 8.5.1 пункта 8.5 настоящего Положения.

8.5.3. В течение 10 дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает опубликование извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

8.5.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо допуска к участию в конкурсе только одного участника, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником

конкурса. организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в настоящем пункте, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке, но не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

8.5.5. Конкурс признается недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса, а в случае, предусмотренном подпунктом 8.4.5 пункта 8.4 настоящего Положения, - участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора размещения объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего Положения.

8.6. Возврат задатка при проведении конкурса.

8.6.1. Внесенный задаток подлежит возврату в течение 10 рабочих дней:

а) заявителю, не допущенному к участию в конкурсе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок;

б) заявителю или участнику конкурса, отозвавшему заявку до начала проведения конкурса. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки;

в) участнику конкурса, не ставшему победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола о результатах конкурса.

Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка.

8.7. Порядок обжалования.

8.7.1. Любой претендент на участие в конкурсе и участник конкурса имеют право обжаловать в установленном законодательством порядке действия, бездействие организатора конкурса, конкурсной комиссии.

9. Порядок определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта

9.1. Размер платы по договору на размещение объектов определяется по формуле (в рублях):

$$PII = BC \times P \times IIP \times K1 \times K2 \times K3,$$

где BC - базовая ставка платы по договору на размещение нестационарных торговых

объектов (объектов бытового обслуживания) на территории Барятинского муниципального округа Калужской области в месяц за 1 кв. м, равна 200 рублям;

II - общая площадь нестационарного объекта (кв. м);

III - период установки и эксплуатации нестационарного объекта (в месяцах);

K1 - коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации нестационарного объекта:

- 1-я зона: $K1 = 1,4$ (с. Барятино: ул. Советская, Ленина, ул. 1 Мая от д.48 до ЛЗС);

- 2-я зона: $K1 = 1,2$ (с. Барятино: все остальные улицы);

- 3-я зона: $K1 = 1$ (все улицы: Асмоловского территориального отдела, Бахмутовского территориального отдела, Крисаново-Пятницкого территориального отдела, Сильковичского территориального отдела, Барятинский территориальный отдел – все населенные пункты, кроме с. Барятино);

K2 - коэффициент, отражающий зависимость размера платы от общей площади нестационарного объекта:

- при общей площади до 12 кв. м $K2 = 1$;

- при общей площади от 12 до 24 кв. м $K2 = 0,8$;

- при общей площади более 24 кв. м $K2 = 0,6$;

K3 - коэффициент, учитывающий вид деятельности нестационарных объектов:

N	Вид деятельности нестационарного объекта	Коэффициент
1	Нестационарные объекты бытового обслуживания:	
1.1	Ремонт обуви, часов, изготовление ключей	0,3
1.2	Ритуальные услуги	0,7
1.3	Банковские операции, шиномонтаж	1,2
2	Нестационарные торговые объекты:	
2.1	Продовольственные товары	0,5
2.2	Непродовольственные товары	0,5
2.3	Печатная продукция	0,3

10. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов

10.1. После окончания действия Договора либо при досрочном его расторжении субъект торговли в течение 10 дней с момента прекращения действия Договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

10.2. При неисполнении субъектом торговли обязанности по своевременному демонтажу нестационарный торговый объект считается самовольно установленным и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также субъекта торговли осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Типовая форма договора
на размещение нестационарного торгового объекта

с. Барятино

"__" ____ 20__ г.

Администрация Барятинского муниципального округа Калужской области, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице Главы Барятинского муниципального округа Калужской области _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемое(ый) в дальнейшем «Заявитель»/«Победитель торгов» (подчеркнуть нужное здесь и далее), с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Заявителю/Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) _____

(далее - Объект), целевое назначение: _____

(вид деятельности, группа реализуемых товаров)
на земельном участке общей площадью _____ кв. м по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов:

_____ (место расположения объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Барятинского муниципального округа Калужской области от _____ № _____, с победителем аукциона по продаже права заключения Договора на размещение Объекта (протокол проведения конкурса от _____ по лоту № _____)/с единственным участником аукциона/со вторым участником аукциона при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения Договора (подчеркнуть нужное).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем/Победителем торгов условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение Объектов;

2.1.2. В случаях и порядке, которые установлены настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения Договоров на размещение Объектов. Решение о перемещении Объекта принимается в виде письменного уведомления.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Предоставить Заявителю/Победителю торгов право на размещение Объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Заявителю/Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено Уполномоченным органом другим лицам;

2.2.2. В случае принятия решения о перемещении Объекта предоставить иное свободное место, предусмотренное схемой без проведения торгов.

2.3. Заявитель/Победитель торгов вправе:

2.3.1. Требовать от Уполномоченного органа предоставления расчета суммы платежа по настоящему Договору;

2.3.2. Досрочно отказаться от исполнения условий настоящего Договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, в соответствии с решением Уполномоченного органа без проведения торгов на право заключения Договоров на размещение Объектов.

2.4. Заявитель/Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с типовым проектом и требованиями к нему в срок до _____;

2.4.2. Установить и эксплуатировать Объект после заключения настоящего Договора в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора. Вид, место размещения и технические характеристики Объекта определены приложениями N 1, 2 к настоящему Договору;

2.4.3. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта на протяжении всего срока размещения;

2.4.4. Своевременно и полностью внести плату согласно настоящему Договору в размере и порядке, которые установлены настоящим Договором;

2.4.5. Нарушенное в процессе установки и демонтажа Объекта благоустройство места установки Объекта (плиточное, асфальтобетонное покрытия, покрытие газонов, грунтовое покрытие и т.д.) подлежит восстановлению в состояние, имевшее место до

установки Объекта;

2.4.6. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, требований законодательства РФ, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования Объекта;

2.4.7. В течение действия настоящего Договора обеспечить безопасное, надлежащее техническое состояние, постоянный уход за внешним видом и содержанием Объекта: содержать в чистоте и порядке, своевременно устранять недостатки и повреждения в вывесках, других конструктивных элементах фасадов, устранять повреждения в остеклении, своевременно производить уборку прилегающей территории от Объекта, а также за свой счет производить текущий ремонт Объекта;

2.4.8. Выполнять требования Уполномоченного органа, связанные с устранением нарушений, возникших при установке и эксплуатации Объекта;

2.4.9. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 5 дней с даты окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего Договора по инициативе Уполномоченного органа в соответствии с разделом 5 настоящего Договора;

2.4.10. В двухнедельный срок сообщить Уполномоченному органу об изменении своего почтового адреса, наименования, местонахождения, банковских реквизитов и реорганизации. В случае неисполнения данной обязанности Уполномоченным органом заказная корреспонденция направляется Заявителю/Победителю по старому почтовому адресу и будет считаться полученной;

2.4.11. Письменно уведомить Уполномоченный орган о досрочном расторжении Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы по Договору определен (подчеркнуть нужное):

- по результатам торгов (протокол аукциона от _____ по лоту N _____) в случае заключения Договора по итогам аукциона по продаже права заключения Договора;

- по цене, равной начальному (минимальному) размеру платы за право заключения Договора на основании методики определения начальной (минимальной) цены на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, объектов по предоставлению услуг, расположенных на территории Баязитинского муниципального округа Калужской области, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в случае заключения Договора с единственным участником аукциона;

- по цене, следующей после предложенного победителем аукциона размера платы за право заключения Договора на размещение Объекта, которая составляет _____ (_____) руб., в случае заключения Договора со вторым участником аукциона.

3.2. Оплата права заключения Договора на размещение Объекта производится путем перечисления денежных средств на счет Уполномоченного органа в течение 10 банковских дней с даты заключения настоящего Договора.

Внесенный задаток засчитывается в счет размера платы за право размещения Объекта.

3.3. Размер платы по Договору за право заключения Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты размера платы по Договору в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Заявитель/Победитель торгов выплачивает Уполномоченному органу пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Заявитель/Победитель несет ответственность за вред, причиненный Объектом жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор может быть изменен по взаимному согласию Сторон. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

5.2. При принятии решения о досрочном расторжении Договора Сторона, принявшая данное решение, обязана уведомить об этом другую Сторону Договора в письменной форме в семидневный срок.

5.3. Уполномоченный орган имеет право досрочно отказаться от исполнения условий настоящего Договора в следующих случаях:

5.3.1. Ликвидация юридического лица, являющегося стороной Договора, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

5.3.2. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной Договора;

5.3.4. Установление в течение одного календарного месяца в период действия договора более двух фактов использования торгового объекта не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями договора), что подтверждается соответствующими Актами;

5.3.5. Установление факта не функционирования торгового объекта в течение трех и более месяцев подряд, что подтверждается соответствующими Актами;

5.3.6. Невнесение субъектом торговли платы по Договору в соответствии с условиями Договора;

5.3.7. Не предъявление в течение установленного срока Объекта для осмотра приемочной комиссии;

5.3.8. Эксплуатация Объекта без акта приемочной комиссии о соответствии размещенного объекта требованиям;

5.3.9. Нарушение требований, предусмотренных настоящим Договором, к размещению и внешнему виду Объекта;

5.3.10. Представления органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решения судебных органов;

5.3.11. Принятие органом местного самоуправления следующих решений:

а) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

б) об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

в) о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

г) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения.

5.4. При принятии решения о досрочном расторжении Договора размещения объекта Уполномоченный орган направляет Заявителю/Победителю торгов соответствующее уведомление в письменной форме.

При этом Договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по Договору соответствующего уведомления.

5.5. В случае досрочного прекращения действия Договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу Заявителем/Победителем торгов в течение 10 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора или в случае неполучения им уведомления о расторжении Договора в течение 10 дней с момента публикации распоряжения в официальном печатном издании без компенсации понесенных затрат субъекту торговли.

5.6. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.3.11, нестационарные торговые объекты по согласованию с Уполномоченным органом подлежат переносу на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов по продаже права заключения Договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие у сторон в ходе исполнения настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Калужской области.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений, составленных в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:

Заявитель/Победитель торгов:

Адрес: _____	Адрес: _____
Телефон _____	Телефон _____
ИНН/КПП: _____	ИНН/КПП: _____
Р/счет: _____	Р/счет: _____
в _____	в _____
БИК: _____	БИК: _____
ОКАТО: _____	ОКАТО: _____
ОКТМО: _____	ОКТМО: _____
ОКОНХ: _____	ОКОНХ: _____
ОКПО: _____	ОКПО: _____
КБК: _____	КБК: _____

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(фамилия И.О.)	(подпись)	(фамилия И.О.)
М.П.	М.П.		