



УПРАВА
муниципального района “Барятинский район”
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2010

с. Барятино

№ 212

**Об утверждении Положения о выплате
вознаграждения лицам, имевшим статус
приемного родителя**

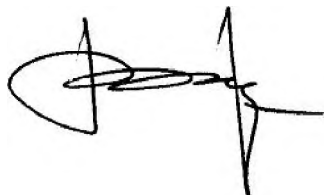
В целях упорядочения процедуры сохранения вознаграждения приемным родителям (родителю) за лицами, имевшими статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье, руководствуясь п. 2 ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.3 Закона Калужской области от 20.10.1997 № 18-ОЗ «О социальных гарантиях приемным семьям в Калужской области», Законом Калужской области от 26.09.2005 №120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» Приказом Министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской обл. от 06.05.2009 № 223 «Об утверждении перечня документов, подтверждающего условие проживания лица, имевшего статус приемного ребенка, с лицами, имевшими статус приемных родителей», Управа муниципального района «Барятинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) лицам, имевшим статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Брятинский район» Е.Г. Белякову.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Врио руководителя Управы
муниципального района
«Брятинский район»**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.Н. Хохлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Управы муниципального района
«Брятинский район» Калужской области
от «11» 04 2020 № 11

Положение о выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) лицам, имевшим статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье

1. Общие положения

Согласно Закона Калужской области от 02.07.2007 №334-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству», п.27 ст. 1 Закона Калужской области от 26.09.2005 №120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями», ст. 32 Устава муниципального района «Брятинский район», Положения об Управе (исполнительно-распорядительном органе) муниципального района «Брятинский район», утвержденного Решением Совета депутатов МО «Брятинский район» от 11.09.2007 №347, Управа муниципального района «Брятинский район» является органом местного самоуправления муниципального района «Брятинский район», наделенным государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (определенными ст.7 Закона Калужской области от 02.07.2007 №334-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству», за исключением государственных полномочий, предусмотренных подпунктами 5, 40 и 45 пункта 1.1, подпунктами 17 и 22 пункта 1.2 данной статьи).

Законом Калужской области от 20.10.1997 № 18-ОЗ «О социальных гарантиях приемным семьям в Калужской области» предусмотрено сохранение вознаграждения приемным родителям (родителю) за лицами, имевшими статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье с подтверждением указанного условия документами, перечень которых определяется уполномоченным исполнительным органом государственной власти Калужской области по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству.

Перечень документов определен Приказом Министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской обл. от 06.05.2009 № 223 «Об утверждении перечня документов, подтверждающего условие проживания лица,

имевшего статус приемного ребенка, с лицами, имевшими статус приемных родителей».

Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе сохранения (назначения) выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю) лицам, имевшим статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье с подтверждением указанного условия документами, перечень которых определен уполномоченным исполнительным органом государственной власти Калужской области по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству, и определяет сроки и последовательность действий заявителей и должностных лиц органа, осуществляющего полномочия по опеке и попечительству.

2. Порядок консультирования

Консультирование по вопросу сохранения вознаграждения приемным родителям (родителю) за лицами, имевшими статус приемных родителей (родителя), может проводиться лично, путем почтовой связи, через электронную почту, по телефону.

Получить консультацию по вопросу сохранения (назначения) вознаграждения и подать заявление и прилагаемые к нему документы можно в рабочие дни по указанному ниже телефону и адресам (почтовому, местонахождения и электронной почты):

1	Наименование	Управа муниципального района "Брятинский район"
2	Наименование структурного подразделения, уполномоченного на предоставление государственной услуги	Отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района "Брятинский район"
3	Адрес	249650, Калужская область, Брятинский район, с. Брятино, ул. Советская, д. 20 (кабинет № 110)
4	Контактный телефон	8(48454)2-30-01
5	Адрес электронной почты	opekabaryatino@yandex.ru
6	Фамилия, имя, отчество руководителя и контактный телефон	Белякова Елена Григорьевна, тел.: 8(48454)2-30-01
7	График работы отдела по делам семьи, опеки и попечительства	Рабочие дни: понедельник, среда, пятница; начало рабочего дня - 08-00; перерыв на обед - с 12-00 до 13-00; окончание рабочего дня с понедельника по четверг: - у женщин - 16-15;

		- у мужчин - 17-15; окончание рабочего дня в пятницу - 16-00; выходные дни: суббота и воскресенье
--	--	---

3. Описание заявителей

Заявителями могут выступать физические лица (далее - заявители), проживающие на территории Калужской области и обратившиеся в органы опеки и попечительства с заявлением о сохранении выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю), которые имели статус приемных родителей (родителя) лиц, имевших статус приемного ребенка, получающих основное общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее образования по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет и проживающие в семье своего бывшего приемного родителя.

4. Перечень и порядок предоставления документов

Для сохранения (назначения) вознаграждения приемным родителям (родителю) за лицами, имевшими статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье с подтверждением указанного условия документами (далее по тексту – вознаграждения), заявители либо их законные представители предоставляют в отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Брятинский район»:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) копию паспорта с предъявлением оригинала (в случае, если она не заверена нотариально), заявителя, либо его законного представителя;
- 3) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (в случае подачи документов законным представителем);
- 4) копию паспорта с предъявлением оригинала (в случае, если она не заверена нотариально), лица, имевшего статус приемного ребенка;
- 5) документы, подтверждающие, что заявитель ранее имел статус приемного родителя лица, имевшего статус приемного ребенка - договор о приемной семье или справка органа, осуществляющего полномочия по опеке и попечительству по месту жительства заявителя (либо справка органа, осуществляющего полномочия по опеке и попечительству по прежнему месту жительства заявителя, в случае смены места жительства после окончания срока действия договора о приемной семье), подтверждающая, что заявитель ранее имел статус приемного родителя лица, имевшего статус приемного ребенка;
- 6) документ, подтверждающий соблюдение условия получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (справка из учебного заведения о получении образования по очной форме);
- 7) справку о совместном проживании лица, имевшего статус приемного ребенка, и лица, имевшего статус приемного родителя, выданная соответствующими жилищно-коммунальными организациями или органами местного самоуправления;

8) решение суда, подтверждающее факт совместного проживания лица, имевшего статус приемного ребенка, и лица, имевшего статус приемного родителя (в случае отсутствия регистрации по месту пребывания или по месту жительства);

9) реквизиты для перечисления денежных средств (номер отделения банка (филиал отделения) и номер счета в кредитной организации).

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются непосредственно заявителем или его законным представителем или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Документы представляются в подлинниках (на обозрение) и копиях (в случае представления документов непосредственно в уполномоченный орган) или в копиях, заверенных в установленном порядке (в случае направления по почте).

В представляемых документах не допускаются неустойчивые исправления, повреждения, нечитаемые части текста либо нечитаемые отпечатки штампов и печатей, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание. Документы, прилагаемые к заявлениям, представляются в оригиналах или нотариально заверенных копиях, копии документов, не заверенные нотариально, представляются с предъявлением оригиналов.

Заявители или законные представители лиц, имевших статус приемного ребенка и получающих профессиональное образование два раза в год представляют в отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Барятинский район» справку из государственного образовательного учреждения начального, среднего или высшего профессионального образования, подтверждающую получение лицом, имевшим статус приемного ребенка, образования по очной форме (после зимней и летней сессий (каникул). Заявители или законные представители лиц, имевших статус приемного ребенка и получающих основное общее либо среднее общее образование, предоставляют справку из общеобразовательного учреждения, подтверждающую получение лицом, имевшим статус приемного ребенка, образования по очной форме, ежемесячно в срок до 5 (Пятого) числа месяца.

5. Основания для отказа в приеме документов

Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, является:

- представление заявителем неправильно оформленных документов;
- наличия в заявлении незаполненных обязательных полей, неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления;
- отсутствия полного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель обязан представить самостоятельно;
- в заявлении отсутствуют: фамилия, имя, отчество заявителя, адрес заявителя, личная подпись и дата;
- текст документов не поддается прочтению;
- представленные документы имеют подчистки, либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, а также исполнения карандашом;
- документы, составленные на иностранном языке, не представлены с их заверенным переводом на русский язык.

6. Сроки и результаты рассмотрения документов

По результатам рассмотрения предоставленных заявителями документов отделом по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Барятинский район» подготавливается постановление Управы муниципального района «Барятинский район» о выплате вознаграждения, либо об отказе в выплате вознаграждения.

Постановление Управы муниципального района «Барятинский район» о выплате вознаграждения, либо об отказе в выплате вознаграждения, направляется через отделения федеральной почтовой связи, или электронной почтой, в случае наличия отметки в заявлении, либо вручается лично заявителю.

Срок подготовки решения в форме постановления о выплате вознаграждения, либо об отказе в выплате вознаграждения - не более 15 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами в отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Барятинский район».

Вознаграждение не назначается в случаях:

- отсутствия права у гражданина на предоставление выплаты;
- представление заявителем не в полном объеме документов, требующихся для назначения выплаты;
- представлены документы, которые не подтверждают право гражданина на предоставление выплаты;
- представлены подложные документы или документы, содержащие недостоверные (заведомо ложные) сведения.
- представление заявителем документов не в полном объеме.

7. Случаи приостановления и прекращения выплаты вознаграждения

Выплата вознаграждения может быть приостановлена в том случае, если перестали соблюдаться условия сохранения выплаты.

Выплата вознаграждения прекращается в случаях:

- смерти заявителя;
- переезда заявителя на новое место жительства;
- выезда заявителя на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;
- письменного отказа заявителя от выплаты вознаграждения;
- наступления возраста 24 года у лица, имевшего статус приемного ребенка;
- прекращения получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования по очной форме обучения;
- прекращение совместного проживания лица, имевшего статус приемного ребенка в семье лица (лиц), имевшему (имевших) статус приемного родителя (приемных родителей);
- установление факта предоставления заявителем подложных документов или документов, содержащих недостоверные (заведомо ложные) сведения.

Получатели вознаграждения обязаны извещать отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Барятинский район», о наступлении обстоятельств, влекущих изменения оснований для выплаты вознаграждения, либо о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты вознаграждения, в течение 10 (Десяти) дней с момента их наступления.

При обнаружении случаев сокрытия заявителем фактов, являющихся основанием для прекращения (приостановления) выплаты вознаграждения, неправомерно полученные средства взыскиваются с него в соответствии с законодательством.

В случае наступления (выявления) новых обстоятельств или надлежащего подтверждения прежних обстоятельств, являющихся основанием для выплаты вознаграждения, вознаграждение выплачивается вновь в порядке, установленном данным Положением.

8. Сроки выплаты и индексация размера вознаграждения

Выплата вознаграждения производится ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за расчетным, с учетом времени фактического исполнения своих обязанностей в расчетном периоде. Выплата денежных средств осуществляется на лицевой счет заявителя, открытый им в кредитных организациях.

Размер вознаграждения приемным родителям (родителю) ежегодно индексируется региональным законодательством в соответствии со сценарными условиями формирования проекта областного бюджета на очередной год и на плановый период.

9. Право заявителей на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) должностными лицами в ходе всей процедуры от принятия документов к рассмотрению до принятия по ним соответствующего решения, в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) должностными лицами в ходе всей процедуры от принятия документов к рассмотрению до принятия по ним соответствующего решения, в досудебном (внесудебном) порядке.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможности обжалования действий (бездействия) и решений в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителей обязательным.

Обращение граждан-заявителей с обжалованием действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) должностными лицами в ходе принятия решения, рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение № 1

к Положению о выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) лицам, имевшим статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет при условии проживания его в данной семье с подтверждением указанного условия документами, перечень которых определен уполномоченным исполнительным органом государственной власти Калужской области по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству

В отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Брятинский район»

_____ года рождения
 Зарегистрированного по адресу: _____

 Фактически проживающего по адресу: _____

 Паспорт _____
 Выдан _____

 Телефон: _____

**Заявление
 о (сохранении) назначении выплаты вознаграждения приемным родителям**

Я, _____
 (Фамилия, имя, отчество заявителя)
 Проживающая (щий) по адресу _____

 (почтовый адрес заявителя)

паспорт	Дата рождения	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу сохранить (назначить) мне выплату вознаграждения приемным родителям (родителю) лицам, имевшим статус приемных родителей (родителя), на период получения лицом, имевшим статус приемного ребенка, основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего образования (до 1 сентября года завершения обучения в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования) по очной форме обучения в соответствии со статьей 3 Закона Калужской области от 20.10.1997 № 18-ОЗ «О социальных гарантиях приемным семьям в Калужской области»,

в связи с обучением

(Фамилия, имя, отчество лица, имевшего статус приемного ребенка, дата рождения)

ранее, являвшегося (ейся) моим приемным ребенком, и проживающей в моей семье, в (наименование учебного заведения) _____ по очной форме с (дата) _____ по настоящее время

Для сохранения (назначения) выплаты предоставляю следующие документы:

№ п.п	Наименование документа	Отметка о предоставлении
1	копия паспорта с предъявлением оригинала (в случае, если она не заверена нотариально), заявителя или его законного представителя	
2	документы, подтверждающие полномочия законного представителя (в случае подачи документов законным представителем);	
3	копия паспорта с предъявлением оригинала (в случае, если она не заверена нотариально), лица, имевшего статус приемного ребенка	
4	документы, подтверждающие, что заявитель ранее имел статус приемного родителя лица, имевшего статус приемного ребенка: договор о приемной семье	
	справка органа, осуществляющего полномочия по опеке и попечительству по месту жительства заявителя (либо справка органа, осуществляющего полномочия по опеке и попечительству по прежнему месту жительства заявителя, в случае смены места жительства после окончания срока действия договора о приемной семье), подтверждающая, что заявитель ранее имел статус приемного родителя лица, имевшего статус приемного ребенка	
5	справка из учебного заведения о получении образования по очной форме	
6	справку о совместном проживании лица, имевшего статус приемного ребенка, и лица, имевшего статус приемного родителя, выданная соответствующими жилищно-коммунальными организациями или органами местного самоуправления	
7	решение суда, подтверждающее факт совместного проживания лица,	

имевшего статус приемного ребенка, и лица, имевшего статус приемного родителя (в случае отсутствия регистрации по месту пребывания или по месту жительства)	
---	--

Прошу перечислить причитающиеся мне денежные выплаты

(номер отделения банка.(филиал отделения) и номер счета в кредитной организации)

Даю свое согласие отделу по делам семьи, опеки и попечительства Управы МР «Барятинский район», расположенному по адресу: Калужская обл., Барятинский р-н, с. Барятино, ул. Советская, д. 20, на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) моих персональных данных с целью защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних детей.

Срок обработки моих персональных данных истекает одновременно с окончанием действия правоустанавливающих документов, являющихся основанием для получения услуги.

Данное согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены».

« _____ » _____ 20__ г. _____