



СЕЛЬСКАЯ ДУМА
Сельского поселения «Деревня Крисаново-Пятница»
Барятинского района
Калужской области

РЕШЕНИЕ

от 28.11.2014 года.

д.Крисаново-Пятница

№ 96

**« Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в сельском поселении « Деревня Крисаново-
Пятница»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения « Деревня Крисаново-Пятница», Сельская Дума сельского поселения « Деревня Крисаново-Пятница» **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в сельском поселении « Деревня Крисаново-Пятница».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

**Глава сельского поселения
« Деревня Крисаново-Пятница»**



С.А.Борзяков

**Положение
о бюджетном процессе в сельском поселении
« Деревня Крисаново-Пятница» Барятинского района Калужской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения « Деревня Крисаново-Пятница» (далее – сельское поселение) и регламентирует деятельность сельского поселения по составлению, рассмотрению проекта бюджета сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Раздел 1. Составление проекта бюджета сельского поселения

1. Бюджет сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Сельской Думы сельского поселения.

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется Администрацией сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения и настоящим Положением.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года.

Составление проекта бюджета сельского поселения начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

3. Подготовка проекта бюджета сельского поселения завершается до 10 ноября года, предшествующего очередному финансовому году.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности включаются в проект бюджета сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов:

по соответствующей муниципальной программе целевой статье расходов бюджета (в случае, если бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций предусмотрены в муниципальной программе);

по каждому инвестиционному проекту (в случае, если бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций предусмотрены в постановлении Администрации сельского поселения (за исключением постановлений Администрации сельского поселения, утверждающих муниципальные программы).

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, включаются в проект бюджета сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту.

Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации), включаются в проект бюджета сельского поселения в качестве отдельного приложения с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

Раздел 2. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете сельского поселения

1. Глава сельского поселения вносит проект решения о бюджете сельского поселения (далее также - проект решения о бюджете сельского поселения) на рассмотрение в Сельскую Думу сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

2. В проекте решения о бюджете сельского поселения должны быть указаны:

- 1) объем поступления доходов в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации;
- 2) перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета; перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов

ходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) ведомственная структура расходов бюджета;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

7) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения (при наличии);

10) программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации (в случае планирования предоставления муниципальных гарантий).

Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год должен содержать:

а) размер резервного фонда Администрации сельского поселения (при наличии);

б) иные показатели (характеристики) бюджета сельского поселения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Сельской Думы сельского поселения.

3. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

3) сведения о верхнем пределе муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

4) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

5) инвестиционные проекты, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году (при их наличии);

6) паспорта муниципальных программ (в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности);

7) пояснительная записка.

Сельская Дума сельского поселения вправе запросить иные документы и материалы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В день поступления проекта решения о бюджете сельского поселения в Сельскую Думу сельского поселения Глава Сельской Думы направляет его в орган внешнего муниципального контроля для проведения экспертизы и подготовки заключения.

Орган внешнего муниципального контроля в течение четырнадцати дней со дня получения проекта решения о бюджете сельского поселения проводит его экспертизу и представляет главе сельского поселения заключение на проект решения о бюджете сельского поселения с анализом всех изменений основных характеристик и показателей проекта решения о бюджете сельского поселения в сравнении с бюджетом поселения на текущий финансовый год и финансовый год, предшествующий текущему.

5. На сессии Сельской Думы сельского поселения рассматривается проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год, заслушивает доклад об итогах проведенных публичных слушаний и заключение органа внешнего финансового контроля сельского поселения.

По итогам обсуждения Сельская Дума сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- утвердить бюджет сельского поселения;

- отклонить проект бюджета сельского поселения и направить на доработку.

6. Решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год принимается Сельской Думой сельского поселения и обнародуется Главой сельского поселения в течение десяти дней после его подписания. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января соответствующего финансового года.

7. В случае если решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом сельского поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 3. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения

1. Инициаторы по внесению изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения, в том числе в связи с получением дополнительных доходов, вносятся в Сельскую Думу сельского поселения с заключением органа внешнего финансового контроля сельского поселения.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения в Сельскую Думу сельского поселения направляется пояснительная записка о необходимости принятия проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения рассматривается Сельской Думой сельского поселения в установленном Регламентом Сельской Думы сельского поселения порядке.

Раздел 4. Исполнение бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Сельской Думы сельского поселения о бюджете сельского поселения и постановлениями Администрации сельского поселения.
 2. Завершение бюджетного года осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Регламент завершения бюджетного года определяется постановлением Администрации сельского поселения.

Раздел 5. Контроль за исполнением бюджета сельского поселения

1. Органами, осуществляющими контроль за исполнением бюджета сельского поселения, являются:

Сельская Дума сельского поселения;
Администрация сельского поселения;

иные органы, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены функции контроля.

2. Сельская Дума сельского поселения реализует контрольные функции в отношении бюджета сельского поселения путем:

рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на сессиях Сельской Думы сельского поселения, в ходе проводимых Сельской Думой сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения;
осуществления иных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения.

3. Администрация сельского поселения осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль, что предусматривает осуществление контроля за:

соблюдением объектами внутреннего муниципального финансового контроля бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

Если иное не предусмотрено соглашением между Управлением Федерального казначейства Калужской области и Администрацией сельского поселения, Администрация сельского поселения также осуществляет контроль за:

Непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

Порядок осуществления Администрацией сельского поселения полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю устанавливается постановлением Администрации сельского поселения.

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Администрации сельского поселения.

4. Внешний муниципальный финансовый контроль что предусматривает:

- контроль за формированием и исполнением бюджета сельского поселения;

организацию и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- осуществление иных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленных федеральными законами, законами Калужской области, Уставом сельского поселения и решениями Сельской Думы сельского поселения.

Контрольные органы вправе в пределах своих полномочий получать от участников бюджетного процесса и должностных лиц органов местного самоуправления сельского поселения необходимые информацию и материалы.

Порядок осуществления полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами, законами Калужской области, муниципальными нормативными правовыми актами и заключенными во исполнение их соглашениями.

Раздел 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется Администрацией сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета в соответствии с единой методологией, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2. Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с приложениями утверждаются постановлениями Администрации сельского поселения. Отчет содержит данные об исполнении бюджета сельского поселения по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Приложениями к отчету об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года являются:

доходы по кодам доходов бюджетной классификации Российской Федерации;

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета в разрезе групп, подгрупп, статей, видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета; расходы в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов;

исполнение муниципальных программ в разрезе разделов, подразделов, целевых статей бюджетной классификации Российской Федерации;

исполнение публичных нормативных обязательств в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

исполнение бюджета сельского поселения за счет межбюджетных трансфертов.

Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года с приложениями и пояснительной запиской представляются в Сельскую Думу сельского поселения и орган внешнего финансового контроля до конца месяца, следующего за отчетным периодом.

Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета сельского поселения представляются отчеты об использовании ассигнований резервных фондов Администрации сельского поселения, оперативные данные о состоянии кредиторской и дебиторской задолженности главных распорядителей бюджетных средств сельского поселения, отчеты об исполнении бюджета сельского поселения (форма по ОКУД 0503117).

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения утверждается решением Сельской Думы сельского поселения.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения Сельской Думой сельского поселения подлежит внешней проверке органом внешнего финансового контроля сельского поселения. Внешняя проверка включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

4. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют годовую бюджетную отчетность в орган внешнего финансового контроля сельского поселения для внешней проверки.

Администрация сельского поселения не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет в орган внешнего финансового контроля сельского поселения годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, проект решения Сельская Дума сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

Орган внешнего финансового контроля сельского поселения в срок, не превышающий один месяц после предоставления Администрацией сельского поселения документов, предусмотренных пунктом 2 раздела 6 настоящего Положения, представляет заключение(я) на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения и на проект решения Сельской Думы сельского поселения об утверждении годового отчета в Администрацию сельского поселения.

6. Главой сельского поселения не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Сельскую Думу сельского поселения с проектом решения Сельской Думы сельского поселения об утверждении годового отчета и обнародуется в установленном порядке.

Проект решения Сельской Думы сельского поселения об утверждении годового отчета содержит положения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения, показателей исполнения приложенный утвержденный бюджета сельского поселения и иных показателей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения Администрацией сельского поселения в орган внешнего финансового контроля сельского поселения представляются:

- 1) баланс исполнения бюджета сельского поселения;
- 2) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 3) отчет о движении денежных средств;
- 4) отчеты об использовании ассигнований резервных фондов Администрации сельского поселения (если таковые имеются);
- 5) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (в случае предоставления в отчетном году бюджетных кредитов из бюджета сельского поселения), отчет о предоставлении и исполнении муниципальных гарантий;
- 6) отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;
- 7) отчеты об исполнении муниципальных программ;
- 8) отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- 9) перечень имущества казны;
- 10) пояснительная записка.

Не позднее 25 мая года, следующего за отчетным, проводятся публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета и оформляется заключение о результатах публичных слушаний.

8. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сельской Думы сельского поселения заслушивает доклад Главы сельского поселения либо назначенного им официального представителя при рассмотрении указанного отчета, а также заключение органа внешнего финансового контроля сельского поселения.

9. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, заключения (органа внешнего финансового контроля сельского поселения, заключения о результатах публичных слушаний, Сельская Дума сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

10. Решение Сельской Думы сельского поселения, принятое в соответствии с пунктом 9 раздела 6 настоящего Положения, подлежит обнародованию.