Утверждаю
Руководитель Управы
муниципального района
«Барятинский район»

_____ Г.Г. Зуев
«31» января 2019 г.

Карта коррупционных рисков
Управы (исполнительно-распорядительного органа)
муниципального района «Барятинский район» Калужской области

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
1.	Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, актов выполненных работ, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам.	Заместитель руководителя Управы муниципального района «Барятинский район», управляющий делами	Согласование принимаемых решений с руководителями структурных подразделений, курирующих соответствующее направление. Создание рабочих групп, комиссий и т.п. для коллегиального рассмотрения вопросов в целях принятия руководителем объективного и правомерного решения. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
2.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением протокольных мероприятий.	Заместитель руководителя Управы муниципального района «Барятинский район», управляющий	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
			делами, заведующий отделом, заместитель заведующего отделом, начальник отдела, главный специалист	- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
3.	Подготовка проектов нормативных правовых актов	а) Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. б) Подготовка предложений по разработке, разработка, согласование проектов нормативных правовых актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.	Заместитель руководителя Управы, управляющий делами, заместитель заведующего отделом, заведующий отделом, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист, юрист, лица, исполняющие их обязанности.	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
4.	Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	а) Несоставление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте нормативного правового акта. б) Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа местного самоуиравления. в) Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы. г) Непредставление проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы, на антикоррупционную экспертизу.	Юрист	Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; организация новышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; взаимодействие с органами прокуратуры по вопросам соответствия нормативных правовых актов требованиям антикоррупционного законодательства; Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
5.	Представление интересов органа местного самоуправления в судебных и иных	а) Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного	Заместитель руководителя Управы, управляющий делами, заместитель	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	органах власти	самоуправления в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа местного самоуправления). б) Выработка позиции представления в суде интересов органа местного самоуправления, используя договоренность со стороной по делу (судьей). в) Получение положительного решения по делам органа местного самоуправления: - используя договоренность со стороной по делу (судьей); - умалчивая о фактических обстоятельствах дела; - инициируя разработку проекта нормативного правового акта, содержащего коррупциогенные факторы.	заведующего отделом, заведующий отделом, начальник отдела, юрист, главный специалист	- ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции. Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
6.	Организация договорной работы (включая правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени органа органа местного самоуправления; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений)	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	Заместитель руководителя Управы, заведующий отделом (главный бухгалтер), юрист	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно
Финансовый отдел					
7.	Проведение проверок: - осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного бюджетным законодательством;	В ходе проведения проверки сотрудники отдела обнаруживают нарушения действующего законодательства. Во избежание составления акта о выявленном нарушении, представитель проверяемой организации предлагает	Заместитель руководителя Управы – заведующий финансовым отделом, заместитель заведующего отделом, главный специалист	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - применение мер дисциплинарных взысканий; - комплексная проверка третьих лиц.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	- осуществления коитроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	сотрудникам отдела оиределенную денежную сумму или подарок.		Осуществление контрольных мероприятий коллегиальным органом.	
8.	Эффективное использование бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств.	Заместитель руководителя Управы – заведующий финансовым отделом, заместитель заведующего отделом, главный специалист	Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
Отдел экономнческого развития, финансового, бюджетного и етратегического иланированиия и управления муниципальным имуществом					
9.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности отдела, но которым оргаи	Подготовка документации для предоставления субсидии (деиежных средств из бюджета муниципального района), с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам	Начальник отдела, главный специалист	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализацни мероприятий программы; комиссионное принятие решений по ходу реализации утвержденных меронриятий; разъяснение служащим:	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)			- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
10.	Оформление документов на предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда	Должностному лицу при осуществлении процедуры оформления документов на предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда лицом, не имеющим право на получение данного разрешения, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с предоставлением жилья.	Заместитель руководителя Управы, начальник отдела, главный специалист	Разъяснение должностным лицам: - об установленных действующим законодательством Российской Федерации мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение; -порядка соблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно
11.	Оказание муниципальной услуги, поставщиком которой	а) Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Начальник отдела, главный специалист	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	является отдел согласно Перечню муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления	б) Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. в) Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги		размещение на официальном сайте Управы Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
12.	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	а) В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Начальник отдела, эксперт отдела	Нормативное регулирование норядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; Разъяснение служащим и сотрудникам: - обязаниости незамедлительно сообщить иредставителю нанимателя о склонении его к совершенню коррупционного правонарушения; - ответственностн за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
		б) При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закунки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.		Подготовка отчета об исследованин рынка начальной цены контракта;	Постоянно
		в) Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически вынолиенных работ, либо уже оказанных услуг.		Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке проектов муниципальных контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений органа местиого самоуправления	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)
		г) В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.
		д) В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.

Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления	Постоянно
	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа местного самоуправления.	

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
		е) Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений.	Постоянно
		ж) Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.		Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.	Постоянно
		з) Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.		Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. Оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио-видео-записи.	Постоянно
		и) При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.		Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
13.	Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду	Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Начальник отдела, экснерт отдела	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика.	Постоянно
14.	Организация проведения торгов (аукционов) по продаже муниципального имущества	Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с нобедителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции	Начальник отдела, эксперт отдела	Установленне четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-онасной функции. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика.	Постоянно
15.	Осуществление нолномочий собственника (учредителя) в отношении нодведомственных органу местного самоуправления организаций	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставленія в аренду муннцинального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений ил хозяйственном ведении муниципальных предприятий	Начальник отдела, эксперт отдела	Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим и работникам.	Постоянно
16.	Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального района	а) Необоснованное требование об ускорении выдачи выписки муниципальной собственности по просьбе заявителя в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, эксперт отдела	Введение или расширение процессуальных форм взанмодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для	Постоянно

№ н/п	Административная процедура (действие)	Коррупциониый риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
		б) Подписание выписки из Реестра муниципальной собственности, включающей недостоверные сведения в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение		осуществления служебной деятельности ("одно окно", системы электрониого обмена информацией). Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.	
17.	Осуществление контроля за использованием средств местного бюджета муниципального района, выделяемых на оказание муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства	В ходе проведения контроля за использованием выделенных субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными программой, сотрудник обнаруживает невыполнение условий предоставления муниципальной поддержки. Во избежание составления уведомления в адрес субъекта малого и среднего предпринимательства о необходимости возврата полученных финансовых средств в местный бюджет мунициналыного района, субъект малого и среднего предпринимательства может предложить сотруднику определенное вознаграждение.	Начальник отдела, главный специалист	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Строгое соблюдение проведения контроля за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными программой.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
Отдел муниципального хозяйства, управления природными ресурсами					
18.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности отдела, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)	а) Подготовка документации для предоставления денежных средств из бюджета муниципального района с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам б) Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на предоставление услуг, выполнение работ, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам	Заместитель руководителя Управы – заведующий отделом, заместитель заведующего отделом, эксперт отдела	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализации мероприятий программы; комиссионное принятие решений по ходу реализации утвержденных мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
19.	Оказание муниципальной услуги, поставщиком которой является отдел согласно Перечню муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления	а) Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. б) Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. в) Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Заместитель заведующего отделом	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Управы Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
				представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.	
20.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам за вознаграждение	Заместитель заведующего отделом	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. Коллегиальное принятие решений.	Постоянно
21.	Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	Отказ в выдаче разрешения при отсутствии каких-либо замечаний	Заместитель заведующего отделом	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Управы Административного регламента предоставления муниципальной услуги;	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
				осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
Отдел аграрной иолитики, социального обустройства села					
22.	Осуществление функций муниципального земельного контроля в рамках полномочий органа местного самоуправления	а) Принятие решения о проведении мероприятий по контролю выборочно в отношении отдельных организаций, физических лиц б) По завершении мероприятий по контролю, неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю (надзору) выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. в) Согласование решения, принятого по результатам проведения мероприятий по контролю, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на	Заместитель руководителя Управы – заведующий отделом, инспектор по муниципальному земельному контролю, эксперт отдела,	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
		полученное (обещанное) вознаграждение. г) Принятие по результатам проведения мероприятий по контролю формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.			
23.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности отдела, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)	а) Подготовка документации для предоставления денежных средств из бюджета муниципального района с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам б) Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на предоставление услуг, выполнение работ, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам	Заместитель руководителя Управы – заведующий отделом, заместитель заведующего отделом, эксперт отдела	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализации мероприятий программы; комиссионное принятие решений по ходу реализации утвержденных мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
24.	Оказание муниципальной услуги, поставщиком которой является отдел согласно Перечню	а) Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. б) Незаконное оказание либо отказ в	Заместитель заведующего отделом	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Управы Административного регламента	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	муниципальных услуг, иредоставляемых органом местного самоуправления	оказании муиициналыюй услуги. в) Требование от граждан (юридических лиц) информации и докумеитов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги		предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказання муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлнтельно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррунциоиного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных нравонарушений. Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.	
25.	Предоставление земельных участков в	Необоснованное занижение арендной платы или установление	Заместитель заведующего отделом	Установление четкой регламентации способа совершения действий	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	аренду	иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.	
26.	Предоставление в аренду (собственность) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности района, на которых расположены здания, строения, сооружения	Незаконное предоставление в аренду земельных участков. Незаконный отказ в предоставлении в аренду земельных участков	Заместитель заведующего отделом	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.	Постоянно
27.	Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков	Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции	Заместитель заведующего отделом	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-онасной функции. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика.	Постоянно
Отдел социальной защиты населения					
28.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по	а) Подготовка документации для предоставления денежных средств из бюджета муниципального района с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам	Начальник отдела, главный специалист	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализации мероприятий программы; комиссионное принятие решений по ходу	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	направлениям деятельности отдела, по которым орган местного самоуправления является ответственным исполнителем (соисполнителем)	б) Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на предоставление услуг, выполнение работ, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам		реализации утвержденных мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю наимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
29.	Оказание муниципальной услуги, поставщиком которой является отдел согласно Перечню муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления	а) Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. б) Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. в) Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела, главный специалист, ведущий эксперт	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Управы Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Введение или расширение процессуальных	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
				форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.	
30.	Выдача справок гражданам	Установление необоснованных преимуществ при выдаче справок	Начальник отдела, главный специалист, ведущий эксперт отдела	Разъяснение муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
Отдел по делам семьи, опеки и попечительства					
31.	Реализация мероприятий федеральной, областной, муниципальной программ по направлениям деятельности отдела, по которым орган местного самоуправления	а) Подготовка документации для предоставления денежных средств из бюджета муниципального района с предоставлением необоснованных преимуществ отдельным субъектам б) Подготовка документации для проведения конкурсных процедур, правовых актов о проведении конкурсных отборов на	Начальник отдела, главный специалист	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при реализации мероприятий программы; комиссионное принятие решений по ходу реализации утвержденных мероприятий; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	является ответственным исполнителем (соисполнителем)	предоставление услуг, выполнение работ, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам		представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
32.	Оказание муниципальной услуги, поставщиком которой является отдел согласно Перечню муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуиравления	а) Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. б) Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. в) Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела, главный специалист	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте Управы Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
				приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией). Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.	
33.	Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства	Ненадлежащее исполнение обязанностей специалистов при выявлении и учету граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства	Начальник отдела, главный специалист	Разъяснение муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных.	Постоянно
34.	Передача детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) в случаях, предусмотренных семейным законодательством, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	Передача детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение) с нарушением устаиовленного порядка и требований закона в личных интересах	Начальник отдела, главный специалист	Разъяснение муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Регламентация передачи детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение).	Постояино
35.	Осуществление надзора за деятельностью опекунов и	При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений	Начальник отдела, главный специалист	Разъяснения муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане, а также осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей граждан Российской Федерации, проживающих на территории Российской Федерации	действующего законодательства		склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственноети за совершение коррупционных правонарушений Регламентация осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей.	
36.	Назначение и обеспечение выплат, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Калужской области, в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Выполнение коррупционно-опасного полномочия с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах	Начальник отдела	Разъяснения муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
37.	Принятие решения о	Выполнение коррупционно-	Начальник отдела,	Разъяснение муниципальным служащим:	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	помещении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами	опасного полномочия с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах	главный специалист	- об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Регламентация коррупционно-опасного полномочия.	
Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселениями					
38.	Назначение на муниципальные должности, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу района, принятие решения о признании победителя в отношении лица, не отвечающего квалификационным требованиям	Управляющий делами, заместитель заведующего отделом, эксперт отдела	Коллегиальное принятие решений. Размещение на официальном сайте информации о результатах конкурса. Разъяснение муниципальным служащим и работникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений,	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	муниципальных служащих в кадровый резерв			повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов.	
39.	Осуществление сбора и проверки сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей, а также граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей	При организации работы по сбору и проверку сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальному служащему либо иному работнику кадрового подразделения от заинтересованных лиц поступило предложение за вознаграждение скрыть выявленные нарушения. Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки.	Управляющий делами, заместитель заведующего отделом, экснерт отдела	Разъяснение муниципальным служашим и работникам кадрового подразделения: - обязанности незамедлительно сообшить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки)	Постоянно
40.	Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное	Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов. Требование от граждаи информации, предоставление которой не	Главный специалист (архива)	Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников отдела с гражданами и организациями через использование информационных	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	исполнение тематических и социально-правовых устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, оформление по ним архивных справок и направление ответов в установленный законодательством срок.	предусмотрено законодательством Российской Федерации. Нарушение сроков выполнения запросов. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина		технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права. Организация автоматизированного контроля сроков исполнения запросов граждан и организаций. Разъяснение муниципальным служащим: -обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -мер ответственности за совершение коррупнионных правонарушений.	
Отдел записи актов гражданского состояния					
41.	Выдача повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния	Необоснованное принятие решения о выдаче повторного свидетельства без наличия необходимых документов, свидетельствующих о наличии заинтересованности лица, за вознаграждение.	Начальник отдела	Неукоснительное исполнение положений административного регламента оказания государственной услуги. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершеиию коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррунционных правонарушений.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с корруиционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	заинтересованному лицу				
42.	Предоставление государственных услуг гражданам по выдаче повторных свидетельств, справок из архива по вторым экземплярам записей актов гражданского состояния, при сохранности первого экземпляра	За предлагаемое вознаграждение выдать документ в ускоренном порядке при наличии первого экземпляра	Начальник отдела	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить нредставителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррунционных правонарушений.	Постоянно
43.	При наличии уважительных причин орган записи актов гражданского состояния по месту государственной регистрации заключения брака может разрешить заключение брака до истечения месяца.	Поступает предложение о сокращении срока регистрации заключения брака без документов, подтверждающих уважительность причины за определенную денежную сумму или подарок	Начальник отдела	Обязательное приложение к заявлению документов, подтверждающих уважительность причины для сокращения срока регистрации заключения брака. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
Централизованная бухгалтерия					

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
44.	Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на орган местного самоуправления полномочий.	а) При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, служащий выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены муниципальным контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести оплату.	Заведующий отделом (главный бухгалтер), главный специалист	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
		б) В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности.	Заведующий отделом (главный бухгалтер), главный специалист		
45.	Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой	Ненадлежащее исполнение обязанностей специалистов, несоблюдение требований действующего законодательства	Заведующий отделом (главный бухгалтер), главный специалист	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	внутренним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности. Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении сделок, событий, операций, связанных с деятельностью организаций, их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами				

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	и сметами				
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав					
46.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях и привлечение к административной ответственности физических лиц за нарушение законодательства в пределах иолномочий органа органа местного самоуправления	Должностному лицу при осуществлении производства по делу об административном правонарушении лицом, совершившим правонарушение, либо его представителем, предлагается или обещается вознаграждение за действия (бездействие), связанные с осуществлением административного производства, в интересах правонарушителя.	Заместитель руководителя Управы (председатель комиссии по делам несовершеннолетних и зашите их прав), ответственный секретарь комиссни по делам несовершеннолетних и защите их прав	Разъяснение должностным лицам: - об установленных действующим законодательством Российской Федерации мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение; -порядка соблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно
47.	Принятие мер воздействия в отношении несовершеннолетних, родителей (или иных законных представителей), других граждан и должностных	Оказание влияния на принятие комиссией решений, направленных на предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам	Заместитель руководителя Управы (председатель комиссин по делам несовершеннолетних и защите их нрав), ответственный секретарь комиссии	Коллегиальное принятие решений	Постоянно

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
	лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области		по делам несовершеннолетних и защите их прав		

Управляющий делами Управы муниципального района «Барятинский район» **С.В.Овчинников**