



УПРАВА
муниципального района «Брятинский район»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01. 2019 г.

с. Брятино

№ 13

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в Управе муниципального района
«Брятинский район» на 2019-2021 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Калужской области от 27.04.2007 №305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области» и в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в Российской Федерации, Управа муниципального района «Брятинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Управе муниципального района «Брятинский район» на 2019-2021 годы (прилагается).
2. Постановление Управы муниципального района «Брятинский район» от 17.05.2016 №290 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе «Брятинский район» на 2016-2018 годы» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Управы муниципального района «Брятинский район».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Руководитель Управы
муниципального района
«Брятинский район»**

Г.Г. Зуев

Утвержден
постановлением Управы
муниципального района
«Баятинский район»
от 17.01.2019 г. № 13

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Управе
муниципального района «Баятинский район» на 2019-2021 годы**

| №№ пп | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|----------|---|--|---|
| 1. | Принятие нормативно-правовых актов МР «Баятинский район», направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным и областным законодательством нормативных правовых актов МР «Баятинский район» в сфере противодействия коррупции | Весь период по мере изменения федерального и областного законодательства | Управляющий делами Управы МР «Баятинский район», юрист Управы МР «Баятинский район» |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МР «Баятинский район» и их проектов в порядке, установленном действующим законодательством | Постоянно | Юрист Управы МР «Баятинский район» |
| 3. | Проведение мониторинга представленных независимыми экспертами, организациями заключений независимой экспертизы нормативно правовых актов, их проектов | Постоянно | Юрист Управы МР «Баятинский район» |
| 4. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | Второе полугодие утвержденного периода действия плана | Председатель комиссии |
| 5. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих Управы МР «Баятинский район», перечень которых определен нормативным правовым актом МР «Баятинский район», по каждой сделке по | Второе полугодие утвержденного периода действия плана | Управляющий делами Управы МР «Баятинский район» |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | <p>приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки</p> | | |
| 6. | <p>Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании</p> | Постоянно | Председатель комиссии |
| 7. | <p>Проведение проверок соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством</p> | Постоянно | Управляющий делами Управы МР «Бярятинский район» |
| 8. | <p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте МР «Бярятинский район» в сети Интернет</p> | Май месяц утвержденного периода действия плана | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселением Управы МР «Бярятинский район» |
| 9. | <p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятию предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов</p> | Постоянно | Председатель и члены комиссии |

| | | | |
|-----|---|------------------------------------|---|
| | гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ | | |
| 10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселением Управы МР «Барятинский район» |
| 11. | Организация дополнительного образования муниципальных служащих МР «Барятинский район» по вопросам противодействия коррупции | Постоянно в течение действия плана | Управляющий делами Управы МР «Барятинский район» |
| 12. | Обеспечение соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд Управы МР «Барятинский район» | Постоянно | Отдел экономического развития, финансового, бюджетного и стратегического планирования и управления муниципальным имуществом |
| 13. | Обеспечение гласности и открытости при оказании муниципальных услуг | Постоянно | Управляющий делами Управы МР «Барятинский район» |
| 14. | Контроль за деятельностью отделов Управы МР «Барятинский район» с целью анализа эффективности рассмотрения обращений граждан и соблюдения сроков рассмотрения данных обращений | Постоянно | Управляющий делами Управы МР «Барятинский район» |
| 15. | Анализ публикаций в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления МР «Барятинский район» | Постоянно | Отдел экономического развития, финансового, бюджетного и стратегического планирования и управления муниципальным имуществом |
| 16. | Обеспечение функционирования и анализ деятельности «горячей линии» | Постоянно | Управляющий делами Управы МР |

| | | | | |
|-----|---|------------------------------------|--|---|
| | для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МР «Барятинский район» | | | «Барятинский район» |
| 17. | Обеспечение функционирования раздела «противодействия коррупции» на официальном сайте МР «Барятинский район» | Постоянно | | Управляющий делами Управы МР «Барятинский район» |
| 18. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Постоянно | | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселениями Управы МР «Барятинский район» |
| 19. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Постоянно | | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселениями Управы МР «Барятинский район» |
| 20. | Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Постоянно в течение действия плана | | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселениями Управы МР «Барятинский район» |
| 21. | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | По мере необходимости | | Отдел организационно-контрольной и архивной работы и взаимодействия с поселениями Управы МР «Барятинский район» |